



BEHANDELOVEREENKOMST LRC (Logopedie Rotterdam Centrum)

In de WGBO (Wet Geneeskundige Behandelings Overeenkomst) worden bepaalde aspecten van de zorg binnen de individuele relatie tussen de patiënt en de zorgverlener geregeld. De wet gaat uit van een vertrouwensrelatie waarin cliënt en logopedist op basis van gelijkwaardigheid zoveel mogelijk samen overleggen en beslissen. Zo worden er eisen gesteld ten aanzien van informatie, toestemming en inzage dossier. Om aan deze eisen te voldoen is deze behandelovereenkomst opgesteld.

Hierin staan de afspraken die gemaakt zijn omtrent de behandeling en de wijze van vergoeding.

Ook uw zorgverzekeraar kan eisen stellen bij het afsluiten van een behandelovereenkomst.

Door ondertekening van deze overeenkomst geeft u toestemming voor de logopedische behandeling (incl. onderzoek).

LRC doet er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaat daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. LRC houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). LRC verwijst naar de [Privacy Policy](#) van de praktijk, beschreven op de website www.logopedie-rotterdam.nl.

Behandelafspraken

U bent / uw kind is verwezen in verband met klachten op het gebied van:

-

De behandeling vindt plaats op de praktijk of op een nevenvestiging met een frequentie van 1 of 2 keer per week. Een behandel sessie duurt 25 minuten. LRC verwacht minimaal 80% aanwezigheid in de therapieruimte van ouders/ verzorgers tijdens de therapie van kinderen en verwacht een actieve deelname van u en het opvolgen van adviezen in belang van het effect van de behandeling. Zonder uw betrokkenheid wordt logopedie niet ingezet.

Huiswerk of opdrachten dienen wekelijks gemaakt en meegenomen te worden naar de behandeling. Het is uw verantwoordelijkheid dat opdrachten worden uitgevoerd. Onvoldoende motivatie op structurele basis kan aanleiding zijn om de behandeling te beëindigen.

Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor hun kind(eren) in de behandelruimte/ wachtruimte/ wc.

Bereikbaarheid

Voor het maken en afzeggen van een afspraak is de praktijk 5 dagen (ma. t/m vr.) telefonisch bereikbaar: 010-4114224. Bij geen gehoor spreekt u de voicemail in onder vermelding van uw (kinds) naam, telefoonnummer en de naam van de logopedist voor wie u belt of stuur een email naar

.....@logopedie-rotterdam.nl.

Wanneer u de afspraak telefonisch annuleert op een zon- of feestdag dan verzoekt LRC u ook een mail te sturen naar bovenvermeld adres.

Na het afzeggen neemt u zelf contact op met de logopedist om een nieuwe afspraak te maken. Wanneer u binnen 2 weken niets onderneemt, wordt de logopedische behandeling beëindigd met een notificatie naar de verwijzer.

Vergoeding

LRC behandelt op verwijzing van huisarts, specialist, jeugdarts, orthodontist of tandarts. Logopedie wordt vergoed vanuit de basisverzekering. Met een verwijzing wordt de behandeling door de zorgverzekering rechtstreeks vergoed mits LRC een contract heeft met uw zorgverzekeraar. Uitzondering hierop is de verzuimnota.

Volwassenen dienen rekening te houden met het verplichte eigen risico.

De behandelingen vinden plaats volgens afspraak en dienen bij verhindering tenminste 24 uur tevoren te worden geannuleerd. Te laat afgezegde of niet nagekomen afspraken worden niet door de zorgverzekeraar vergoed en worden bij u in rekening gebracht ongeacht de reden van annulering.

Het tarief voor een niet nagekomen afspraak bedraagt € 45,00.

De kosten van de logopedische behandeling worden direct in rekening gebracht bij uw zorgverzekeraar tegen het tarief van de betreffende zorgverzekeraar.

Voor de betalingsvoorwaarden en de tarieven van: niet-gecontracteerde zorg & logopedie zonder verwijzing verwijst LRC naar de website www.logopedie-rotterdam.nl en de tarievenlijst in de behandel- en wachtkamer.

Bij een uitgebreid verslag of overleg op school kan een bedrag van € 45,00 aan u worden gedeclareerd. Deze kosten worden niet door uw zorgverzekeraar vergoed. *U wordt hierover voorafgaand geïnformeerd.*



Het is uw verantwoordelijkheid vast te stellen of uw zorgpolis de logopedische therapie al dan niet volledig vergoedt. LRC sluit jaarlijks in oktober-november-december nieuwe contracten met diverse zorgverzekeraars voor het nieuwe kalenderjaar. Vraag ernaar!

Toestemmingsverklaring voor het uitwisselen van gegevens

Volgens de WBP (Wet Bescherming Persoonsgegevens) heeft LRC uw toestemming nodig om mondeling en/of schriftelijk informatie en gegevens uit te wisselen met andere deskundigen en direct betrokkenen, anders dan uw huisarts/ verwijzer, met als doel om de logopedische begeleiding en behandeling zo goed mogelijk te kunnen laten verlopen.

Indien u/ uw kind verwezen bent/ is door een arts mag contact met deze verwijzer als een gegeven worden beschouwd en is expliciete toestemming van u voor het versturen van een verslag aan de verwijzer niet vereist. Als de verwijzer niet de huisarts is, kan aan de huisarts desgewenst een kopie worden gestuurd. U ontvangt een kopie van de therapieverslagen aan uw arts en/of verwijzer. U geeft zelf een kopie aan andere direct betrokkenen. Eventuele audio- en video-opnames van de cliënt worden uitsluitend voor behandeldoeleinden gebruikt. LRC stelt filmopnames van de logopedist tijdens de behandelsessies niet op prijs.

Klachtenregeling:

WKKGZ (Wet Kwaliteit Klachten Geschillen Zorg). LRC is lid van de beroepsvereniging NVLF en aangesloten bij een geschilleninstantie.

Bij vragen over de behandeling of de wijze waarop de behandeling wordt gegeven, kunt u altijd bij LRC terecht. Ook als dat een klacht over de logopedist of de therapie betreft. Bij klachten verwijst LRC ook naar de klachtenregeling die in de behandelkamer en op de website www.logopedie-rotterdam.nl te vinden is.

Door ondertekening:

- verklaart u met al het bovenstaande akkoord te gaan
- geeft u toestemming voor Klant-ervarings-onderzoek/ enquête
- geeft u toestemming voor anoniem gebruik van gegevens voor Audit/ Kwaliteitstoets

Eén exemplaar van deze getekende overeenkomst wordt bewaard in het dossier en het tweede exemplaar (kopie) is voor u zelf.

naam cliënt: _____, logopedist

geb. datum cliënt: _____ @logopedie-rotterdam.nl

naam ouder/verzorger: _____

email-adres: _____

datum: _____

werkdagen: _____

handtekening voor akkoord: _____

handtekening logopedist: _____